

REGULAMIN

PRZYJĘCIA DZIECI DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. KS. ANTONIEGO PODGÓRSKIEGO W IWONICZU

1. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy szkolnej dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów składanego corocznie (*KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ*).
2. Nabór na kolejny rok szkolny prowadzi się:
 - dla dzieci, które w roku szkolnym bieżącym uczęszczały do świetlicy, a rodzice zgłaszają chęć kontynuacji uczęszczania na zajęcia świetlicowe, a także dla dzieci rozpoczynających od września naukę w klasie I i zapisanych do Oddziału Przedszkolnego - równoległe z ogłoszonym corocznie terminem naboru i rekrutacji,
 - dla dzieci przyjętych do szkoły lub oddziału przedszkolnego w późniejszym okresie (po zakończonej rekrutacji) - w pierwszym tygodniu września.
3. Kartę zapisu dziecka do świetlicy należy pobrać i wypełnione złożyć w sekretariacie szkoły w wyznaczonym terminie.
4. Decyzję o przyjęciu dziecka do świetlicy podejmuje komisja kwalifikacyjna, w skład której wchodzi: dyrektor lub wicedyrektor, pedagog szkolny, wychowawca świetlicy.
5. Do świetlicy przyjmowane są dzieci uczęszczające do Oddziału Przedszkolnego i do klas I-VIII, w szczególności dzieci:
 - matek lub ojców samotnie je wychowujących i pracujących zawodowo,
 - obojga rodziców pracujących lub studiujących w trybie dziennym,
 - matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, całkowitą niezdolność do pracy lub niezdolność do samodzielnej egzystencji,
 - rodzin wielodzietnych,
 - rodzin zaniedbanych wychowawczo,
 - rodzin zastępczych,
 - dojeżdżające (zamieszkałe w znacznej odległości od szkoły).

6. Lista dzieci przyjętych do świetlicy jest ogłaszana nie później, niż w drugim tygodniu września, zaraz po posiedzeniu komisji kwalifikacyjnej.
7. Od decyzji komisji kwalifikacyjnej przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły w terminie 7 dni.
8. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić dziecko do świetlicy szkolnej w innym terminie tylko w uzasadnionych przypadkach, a przyjęcie uzależnione jest od ilości wolnych miejsc.
9. Rodzice zobowiązani są do informowania na bieżąco o zmianie sytuacji rodzinnej związanej z pobytem dziecka w świetlicy.
10. Uczniowie nie spełniający kryteriów przyjęcia do świetlicy, którzy oczekują ze względów organizacyjnych (np. na zajęcia pozalekcyjne), nie uczęszczają na zajęcia (np. religii), są zwolnieni z zajęć decyzją dyrektora szkoły (np. wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, języka obcego) mogą korzystać z opieki świetlicowej w wybranym dniu i godzinie tylko po uprzednim zgłoszeniu takiej konieczności przez rodziców lub wychowawcę klasy u wychowawcy świetlicy.
11. Doraźnie opieką świetlicową mogą być objęci również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrektora szkoły z powodu niespodziewanej nieobecności nauczyciela.
12. W przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci, oraz gdy zostaną wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze, a zachowanie dziecka nie uległo zmianie, uczeń może zostać skreślony z listy uczestnika zajęć świetlicowych. Decyzję tę podejmuje wychowawca świetlicy w porozumieniu z radą pedagogiczną i dyrektorem szkoły.

**KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
na rok szkolny/.....**

Imię i nazwisko dziecka Klasa

Miejsce i data urodzenia

Nr PESEL

Adres zamieszkania dziecka

.....

Telefon domowy.....

Adres zamieszkania rodziców/opiekunów

.....

Imię, nazwisko matki

Miejsce pracy, telefony kontaktowe matki

.....

Imię, nazwisko ojca

Miejsce pracy, telefony kontaktowe ojca

.....

Istotne informacje, wskazówki postępowania z dzieckiem

.....

.....

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

Data i podpis rodziców

Dane osobowe uczniów i rodziców są przetwarzane i przechowywane zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016). Klauzula informacyjna jest dostępna na stronie internetowej szkoły.

