

# PROCEDURA ZWALNIANIA UCZNIÓW Z ZAJĘĆ SZKOLNYCH

w Szkole Podstawowej  
im. ks. Antoniego Podgórskiego  
w Iwoniczu

Podstawa prawna:

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (DzU 1997, nr 78, poz. 438) Art. 15: „**Nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18. roku życia**”.
2. Art. 40 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 z póź. zmian.): **Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka podlegającego obowiązkowi szkolnemu są zobowiązani do: zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne**”.

## §1

Na początku każdego roku szkolnego wychowawca zapoznaje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) z **Procedurą zwalniania uczniów z zajęć szkolnych**.

## §2

### **ZASADY ZWALNIANIA UCZNIÓW Z ZAJĘĆ SZKOLNYCH NA PROŚBĘ RODZICÓW**

1. Ucznia można zwolnić z zajęć szkolnych tylko na pisemną prośbę rodziców (WZÓR ZWOLNIENIA – załącznik nr 1). Rodzic uzasadnia przyczynę zwolnienia i odnotowuje przejęcie odpowiedzialności za samodzielny powrót dziecka do domu.
2. Prośbę o zwolnienie uczeń powinien przekazać wychowawcy.
3. Wychowawca składa podpis i datę na zwolnieniu, odnotowuje fakt zwolnienia w dzienniku lekcyjnym.
4. W przypadku nieobecności wychowawcy, ucznia może zwolnić nauczyciel przedmiotu, z którego ma być zwolniony, z zachowaniem powyższych procedur.
5. W sytuacjach wyjątkowych ucznia może zwolnić dyrektor szkoły lub wicedyrektor, z zachowaniem powyższych procedur.
6. Wychowawca może odmówić zwolnienia jeżeli uzna, że uczeń sam napisał prośbę i sfałszował podpis.
7. Rodzice mogą osobiście zwolnić ucznia z zajęć szkolnych u wychowawcy lub u dyrektora szkoły, potwierdzając pisemnie przejęcie odpowiedzialności za dziecko (załącznik nr 2).
8. Wszystkie zwolnienia z zajęć mogą być weryfikowane na zebraniach z rodzicami.
9. Zwalnianie ucznia z zajęć pozalekcyjnych odbywa się na takich samych zasadach jak z zajęć lekcyjnych, z tym, że uczeń przekazuje zwolnienie nauczycielowi prowadzącemu te zajęcia (światlicowe i wszystkie inne pozalekcyjne).
10. Zwolnienie z zajęć światlicowych i wszystkich zajęć pozalekcyjnych uczeń przekazuje nauczycielowi prowadzącemu zajęcia.

## §2

### **ZASADY ZWALNIANIA UCZNIÓW Z ZAJĘĆ SZKOLNYCH NA PROŚBĘ UCZNIĄ Z POWODU ZŁEGO SAMOPOCZUCIA**

1. **Każda informacja od ucznia o złym samopoczuciu musi być poważnie potraktowana i zobowiązuje nauczyciela do udzielenia pomocy.**
2. W przypadku złego samopoczucia ucznia wychowawca lub każdy inny nauczyciel czy pracownik szkoły zobowiązany jest:
  - zapewnić uczniowi pierwszą pomoc,
  - powiadomić dyrektora szkoły o zdarzeniu,
  - powiadomić rodziców ucznia o złym samopoczuciu dziecka,
  - wezwać rodziców do szkoły celem wcześniejszego odebrania dziecka.
  - konsultować z rodzicem (uzgodnić) dalsze postępowanie do czasu ich przybycia do szkoły.
3. W przypadku braku możliwości skontaktowania się z rodzicami, jeżeli stan zdrowia to uzasadnia, wychowawca, nauczyciel, bądź inny upoważniony pracownik udaje się z uczniem do pobliskiego ośrodka zdrowia lub wzywa się pogotowie ratunkowe.
4. W przypadku konieczności zabrania ucznia na izbę przyjęć, opiekę nad nim oraz próbę skontaktowania się z domem przejmuje osoba wskazana przez dyrektora szkoły.
5. **W przypadku braku kontaktu telefonicznego lub nieobecności rodziców/opiekunów, jeżeli stan zdrowia nie wymaga interwencji pogotowia, uczeń pozostaje pod opieką pielęgniarki, nauczyciela, wychowawcy, pedagoga szkolnego lub innego pracownika szkoły wskazanego przez dyrektora.**
6. Uczeń chory nie jest zwalniany ze szkoły, jeżeli nie zgłosi się po niego rodzic lub inna osoba upoważniona i pozostaje w tym czasie pod opieką osoby dorosłej wskazanej przez dyrektora.
7. **W każdej sytuacji osoby zwalnijące ucznia są zobowiązane do powiadomienia wychowawcy klasy o zwolnieniu ucznia z zajęć szkolnych.**

**Załącznik nr 1 do Procedury  
Zwalniania uczniów z zajęć szkolnych**

**Zwolnienie z lekcji**

Zwracam się z prośbą o zwolnienie mojego dziecka .....

(imię i nazwisko ucznia)

z lekcji (zajęć): .....

(nazwa zajęć)

w dniu ..... o godzinie .....z powodu.....

*Od chwili opuszczenia budynku szkolnego przez moje dziecko, biorę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w drodze do domu, jak i w godzinach, kiedy zgodnie z planem zajęć powinno być w szkole.*

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**Potwierdzenie wcześniejszego odbioru dziecka ze szkoły**

Potwierdzam wcześniejszy odbiór dziecka .....  
(imię i nazwisko dziecka)

ze szkoły w dniu ..... o godzinie .....

z powodu złego samopoczucia.

Od chwili opuszczenia budynku szkolnego przez moje dziecko, biorę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w drodze do domu, jak i w godzinach, kiedy zgodnie z planem zajęć powinno być w szkole.

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna

**Potwierdzenie wcześniejszego odbioru dziecka ze szkoły**

Potwierdzam wcześniejszy odbiór dziecka .....  
(imię i nazwisko dziecka)

ze szkoły w dniu ..... o godzinie .....

z powodu złego samopoczucia.

Od chwili opuszczenia budynku szkolnego przez moje dziecko, biorę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w drodze do domu, jak i w godzinach, kiedy zgodnie z planem zajęć powinno być w szkole.

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna